



Coaching Professional Qualification Ltd · United Kingdom

CPQ™ Coaching Education Provider Standards

معايير CPQ™ لمزودي تعليم الكوتشينج

CPQ-CEPS-2026-v1.0

v1.0

مسودة للمراجعة الخارجية / External Review Draft

Issue date: 2026-08-16

Company No. 13427973

Prepared for external standards and governance review

معايير CPQTM لمزودي تعليم الكوتشينج

معيّار مستقل لتقييم مزودي التعليم والبرامج الخارجية قبل أي اعتماد مؤسسي.

رمز الوثيقة	CPQ-CEPS-2026-v1.0
الإصدار	v1.0
الحالة	مسودة للمراجعة الخارجية
تاريخ الإصدار	2026-08-16
تاريخ المراجعة المقترح	2026-11-16
الجهة المالكة	Coaching Professional Qualification Ltd - Company No. 13427973

1. الحالة

أساس الوثيقة: ملفات CPQ المؤسسية وبطاقات الدبلومات، كتاب اكتشاف مسارك المهني في الكوتشينج، كتاب أخلاقيات قانون التوجيه، والمحتوى المهني المنشور لدى CPQ. البنود الرقمية أو الإجرائية الجديدة التي لم تكن محددة في المصادر صيغت بوصفها سياسة CPQ مقترحة للمراجعة الخارجية وليست ادعاءً عن اعتماد أو اعتراف من جهة أخرى.

هذا المعيار Draft للمراجعة. لا يجوز لأي جهة خارجية وصف نفسها بأنها «CPQ Accredited Provider» قبل تفعيل النظام وصدور قرار مكتوب ورقم اعتماد وتاريخ صلاحية.

2. المعايير الاثنا عشر

الكود	المعيار	أمثلة أدلة
CEPS-01	الحوكمة والملكية	تسجيل قانوني، مسؤوليات، تضارب مصالح
CEPS-02	تصميم البرنامج	نتائج تعلم، منهج، ساعات، خريطة كفايات
CEPS-03	المدربون	مؤهلات وخبرة وتطوير مستمر
CEPS-04	الساعات والحضور	تعريف الساعات وآلية التحقق
CEPS-05	الممارسة	تطبيق، ملاحظة، feedback

الكود	المعيار	أمثلة أدلة
CEPS-06	التقييم	Rubric ونجاح وإعادة تقييم
CEPS-07	الأخلاقيات	مدونة ونطاق وإحالة
CEPS-08	حماية المتعلم	رسوم، إلغاء، شكاوى، خصوصية
CEPS-09	الإناحة والشمول	وصول رقمي ولغوي وثقافي
CEPS-10	الشكاوى	إجراء معلن ومستقل نسبياً
CEPS-11	التسويق	ادعاءات قابلة للإثبات
CEPS-12	مراجعة الجودة	بيانات سنوية وتصحيح وتحسين

3. دورة الاعتماد

1. طلب وبيانات قانونية.
2. فحص مكتبي للسياسات والمنهج.
3. مراجعة عينة تعليم وتقييم.
4. تصحيح أي ملاحظات رئيسية.
5. قرار: Approved / Conditional / Not Approved.
6. صلاحية محددة ومراجعة سنوية خفيفة.
7. إعادة اعتماد كاملة كل ثلاث سنوات.

4. الحماية من التعارض

لا يقرر اعتماد جهة مراجع له مصلحة مالية مباشرة في نجاحها. ويُفصح عن أي علاقة تدريبية أو استشارية أو ملكية ويُطبق التنحي عند الحاجة.

CPQ™ Coaching Education Provider Standards

Independent standard for evaluating external coach-education providers and programmes before institutional accreditation

Document code	CPQ-CEPS-2026-v1.0
Version	v1.0
Status	External Review Draft
Issue date	2026-08-16
Proposed review date	2026-11-16
Owner	Coaching Professional Qualification Ltd - Company No. 13427973

1. Status

Document basis: CPQ institutional files and diploma cards, Discover Your Professional Path in Coaching, Ethics of Coaching Law, and CPQ's published professional content. New numeric or procedural requirements not already fixed in the source materials are presented as proposed CPQ internal policy for external review, not as a claim of recognition or equivalence by another body.

This standard is a Draft for review. No external organisation may describe itself as a “CPQ Accredited Provider” before the scheme is activated and a written decision, accreditation number and validity period are issued.

2. Twelve Standards

Code	Standard	Typical Evidence
CEPS-01	Governance & ownership	Legal registration, responsibilities, conflicts
CEPS-02	Programme design	Learning outcomes, curriculum, hours, competency map
CEPS-03	Faculty	Qualifications, experience, continuing development
CEPS-04	Hours & attendance	Hour definitions and verification

Code	Standard	Typical Evidence
CEPS-05	Practice	Application, observation, feedback
CEPS-06	Assessment	Rubric, pass and reassessment rules
CEPS-07	Ethics	Code, scope and referral
CEPS-08	Learner protection	Fees, cancellation, complaints, privacy
CEPS-09	Accessibility & inclusion	Digital, language and cultural access
CEPS-10	Complaints	Published and reasonably independent process
CEPS-11	Marketing	Verifiable claims
CEPS-12	Annual quality review	Data, correction and improvement

3. Accreditation Cycle

1. Application and legal information.
2. Desk review of policies and curriculum.
3. Sample review of teaching and assessment.
4. Correction of material findings.
5. Decision: Approved / Conditional / Not Approved.
6. Defined validity period and light annual review.
7. Full reaccreditation every three years.

4. Conflict Safeguards

A reviewer with a direct financial interest in an applicant's approval does not decide the accreditation. Training, consulting or ownership relationships are disclosed and recusal is applied where needed.

External Reviewer Notes

This page is intentionally blank for review comments.

Reviewer / Organisation

Date

Major changes required

Approval recommendation

Comments
